



Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA (TN) - C.F. 85000870221

www.comune.ala.tn.it

pec: comuneala.tn@legalmail.it

SERVIZIO PERSONALE

0464 678759

personale@comune.ala.tn.it

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI OPERAIO SPECIALIZZATO INDIRIZZO IDRAULICO – AREA DEGLI OPERATORI (AREA 1) LIVELLO EVOLUTO (EX CATEGORIA B – LIVELLO EVOLUTO)

Il segretario generale

rende noto che

in esecuzione della propria determinazione di data 31 luglio 2026 n. 665, è indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di “operaio specializzato indirizzo idraulico” - area degli operatori (area 1), livello evoluto, 1^a posizione retributiva.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, con il presente concorso si determina un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, ed è quindi prevista la riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle Forze Armate.

I soggetti militari attualmente destinatari della riserva di posti sono tutti i volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di un anno e di quattro anni), i VFB in ferma breve triennale e gli Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Nel caso non vi siano candidati o candidate idonei appartenenti alla categoria dei volontari delle forze armate, il posto sarà assegnato ad altri candidati/candidate utilmente collocati in graduatoria. I candidati che intendono avvalersi delle citate riserve devono darne esplicita menzione nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 come modificato dall'art. 1, comma 9bis, del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 convertito in Legge 21 giugno 2023, n. 74, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

La figura ricercata si occuperà delle attività specifiche per la figura professionale di operaio specializzato nel mestiere di idraulico unitamente ad ulteriori attività riconducibili alla figura di operaio nei vari mestieri attinenti, in via esemplificativa, all'utilizzo di dotazioni e strumentazioni per



manutenzione stabili ed immobili di proprietà comunale, manutenzione e pulizia strade, segnaletica stradale, manutenzione impianti sportivi e scolastici, cura del verde.

Per la figura professionale di “operaio specializzato indirizzo idraulico”, le mansioni che verranno affidate presuppongono la maturazione di competenze derivanti da specializzazione ed esperienza professionale.

A titolo esemplificativo sono di seguito elencate:

- gestione e manutenzione impianti termici e regolazione;
- gestione e manutenzione impianti acquedotto e impianti fognari;
- realizzazione di piccoli impianti termoidraulici e sanitari a servizio di strutture civili e infrastrutture a rete;
- sistemazione e ripristino manufatti, anche in muratura, interessati dalle lavorazioni di competenza;
- sistema di saldature;
- posizionamento segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili;
- conduzione mezzi meccanici e attrezzature del cantiere comunale.

Alla figura ricercata sono richieste le seguenti conoscenze, capacità, attitudini e responsabilità:

- autonomia nell'organizzazione del proprio lavoro, nell'ambito delle direttive generali impartite;
- facilità nelle relazioni interpersonali e nel lavoro di squadra;
- attitudine a relazionarsi con i colleghi, capacità di risolvere problemi più o meno complessi;
- spirito di iniziativa;
- flessibilità al mutare dei contesti di riferimento;
- spirito costruttivo nell'affrontare situazioni impreviste;
- autonomia nella gestione ed esecuzione del lavoro;
- atteggiamento positivo verso la polivalenza (volontà di apprendere più compiti);
- disponibilità al lavoro su turni e reperibilità;
- dimostrare capacità di organizzare e rendicontare i lavori;
- essere responsabile dell'individuazione di difetti o anomalie che si possono verificare, con valutazione e proposta di necessari interventi correttivi;
- essere responsabile del corretto svolgimento delle mansioni affidategli e dei risultati nell'ambito di più ampi processi produttivi;
- essere responsabile dell'efficienza, della pulizia e ordinaria manutenzione dei mezzi affidatigli, avendo cura di segnalare eventuali guasti e disfunzioni agli organi preposti.

REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali e specifici**:

requisiti generali

1. età non inferiore agli anni 18 ed inferiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e comunque anche alla data dell'eventuale assunzione;
2. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea o di uno stato terzo, secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;



6. immunità da condanne penali e assenza di procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
7. non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
8. immunità da condanne penali che, a giudizio dell'amministrazione, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso, ostino all'assunzione;
9. l'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a concorso;
10. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari.

requisiti specifici

- a) diploma di scuola media inferiore;
 - b) attestato di qualificazione professionale o corso di formazione specialistico di durata almeno biennale nell'indirizzo di idraulico (o termoidraulico);
- oppure, in alternativa a b):**
- c) esperienza professionale almeno biennale nelle mansioni della figura professionale di riferimento (idraulico o termoidraulico);
 - d) patente di abilitazione alla guida di autoveicoli in corso di validità (categoria B).

Per esperienza professionale si intende esperienza come lavoratore autonomo o subordinato presso datori di lavoro sia pubblici che privati nell'indirizzo idraulico (o termoidraulico).

L'esperienza lavorativa richiesta dal bando e svolta alle dipendenze di datori di lavoro esteri dovrà essere documentata, su richiesta dell'amministrazione, a mezzo produzione di attestazione dell'ente previdenziale del Paese ove la prestazione lavorativa è stata svolta, con traduzione asseverata in lingua italiana.

Si precisa inoltre che i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Si precisa, inoltre, che la dichiarazione di un diploma equipollente a quello richiesto dal bando deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.

Possono partecipare alla procedura concorsuale i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991 n. 120, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie della qualifica o profilo professionale per il quale è bandito il concorso, considerati l'attività e i compiti che la posizione di lavoro comporta, con riferimento alla descrizione della figura ricercata.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Considerato che, oltre alle attività specifiche per la figura professionale di operaio specializzato nel mestiere di idraulico, la figura ricercata si occuperà di ulteriori attività riconducibili alla figura di operaio nei vari mestieri si richiede, quale ulteriore requisito anche il possesso della patente di categoria C, alla data dell'assunzione in servizio, al fine di consentire l'utilizzo dei mezzi in dotazione al cantiere comunale.

ATTENZIONE:

Alla data fissata per l'assunzione in servizio l'aspirante dovrà essere in possesso della patente di guida categoria C. Tale data potrà essere prorogata, non oltre 3 mesi ai fini del relativo conseguimento, pena la decadenza.

In ogni caso l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso. Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005 , n. 246".

DOMANDA DI AMMISSIONE - PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere inoltrata, esclusivamente in via telematica, a pena di esclusione, **compilando l'apposito modello di domanda on line collegandosi al portale dedicato ai servizi online <https://cizrm.municipia.eng.it/?ente=A116> dalle ore 12.00 del giorno 5 agosto 2026 ed entro le ore 12.00 del giorno 4 settembre 2026**, con le modalità sotto riportate.

La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico, pertanto, non sarà possibile presentare le domande oltre tale termine.

La compilazione online della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

Al fine della presentazione della domanda, l'interessato è tenuto a:

1. collegarsi all'indirizzo <https://cizrm.municipia.eng.it/?ente=A116>;
2. cliccare sul tasto "ACCEDI ALL'AREA PERSONALE" in blu in alto a destra e autenticarsi con SPID o CIE o CPS/CNS (l'accesso alla compilazione e all'invio della domanda online è consentito esclusivamente tramite identificazione digitale);
3. nella sezione "Domande Online" e selezionare "Domanda di ammissione a concorso o selezione pubblica". Dal menù a tendina selezionare la domanda di concorso operaio specializzato idraulico.

Nella compilazione della domanda telematica apparirà il menù di tutte le sezioni che dovranno essere compilate (privacy – anagrafica – cittadinanza – titolo di studio – dichiarazioni – domicilio).

Al termine della compilazione di ogni sezione il sistema potrà generare automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore.

Nella sezione "Allegati" dovrà essere caricato il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel caso in cui il candidato sia in possesso di un titolo di studio estero e i certificati in originale o in copia autenticata relativo allo specifico handicap nel caso in cui il candidato abbia fatto richiesta di ausili.

Al termine della compilazione di tutte le sezioni si potrà procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema una ricevuta di avvenuto inoltro della domanda.

ATTENZIONE:

Nella ricevuta di inoltro domanda on-line è riportato il “CODICE PARTECIPANTE”, un numero che identifica il candidato in tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale.

Si consiglia pertanto di conservarla con cura.

Ulteriori informazioni su SPID, su come ottenerlo e su come usarlo sono disponibili al seguente link: <https://www.comune.ala.tn.it/Servizi/Identita-digitale-SPID-LepidaID> oppure telefonando allo sportello pArLA – Punto risposte del Comune di Ala al numero 0464-678790/1/2/3. Allo sportello pArLA è inoltre possibile richiedere l'attivazione dello SPID (previo appuntamento. Orario di apertura al pubblico: lunedì, martedì e mercoledì 8.30 – 13.00 e 14.00 – 16.30, giovedì con orario continuato 8.30 – 18.30, venerdì 8.30 – 13.00 e sabato 9.00 – 12.00).

I/le candidati/e dovranno garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata e comunicare tempestivamente gli eventuali cambiamenti avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura esclusivamente tramite PEC personale all'indirizzo PEC del comune di Ala: comuneala.tn@legalmail.it.

L'amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora i/le candidati/e non comunichino quanto sopra né qualora si verificano disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito PEC personale indicato nella domanda da parte del concorrente, né per eventuali disguidi telematici o comunque per fatti imputati a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si consiglia di non attendere gli ultimi giorni per presentare la domanda di partecipazione al concorso al fine di evitare qualsiasi inconveniente nella compilazione e/o nella presentazione della domanda stessa per i quali il comune di Ala non si assume responsabilità alcuna.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Per supporto ed assistenza relativi alla presente procedura, i candidati possono rivolgersi al servizio informatica del comune di Ala, ing. Sandro Dalbosco, al numero telefonico 0464-678734 oppure all'indirizzo mail sandro.dalbosco@comune.ala.tn.it lasciando un contatto telefonico.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto, come modificato dalla legge n. 77/2020 di conversione del decreto legge 4/2020, e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

1. le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza, recapiti telefonici, indirizzo di posta elettronica, **indirizzo PEC (la PEC personale è richiesta obbligatoriamente pena esclusione del candidato alla procedura concorsuale)**);
2. la specificazione della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
3. di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani);
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate;
6. gli eventuali procedimenti penali in corso;
7. di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito il medesimo mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;

8. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
9. l'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a concorso. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (L. n. 120/1991);
10. l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame o all'eventuale misura dispensativa per il test preselettivo per i candidati con DSA. I candidati dovranno allegare certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio; per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui i/le candidati/e dovesse eventualmente avere bisogno, sarà necessario allegare un certificato medico;
11. di non essere tenuti a sostenere l'eventuale test preselettivo e di essere ammessi direttamente alla prova pratica per coloro che sono affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, come previsto dall'art. 20, L. 5 febbraio 1992 n. 104 e ss.mm. e ii. I candidati dovranno allegare certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio da cui risulta il grado di invalidità;
12. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
13. il possesso del titolo di studio previsto dall'avviso, la data di conseguimento e l'istituto presso il quale è stato conseguito.

Si precisa, in riferimento al presente punto, che i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Si precisa, inoltre, che la dichiarazione di un diploma equipollente a quello richiesto dal bando deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.

14. il possesso dell'attestato di qualifica professionale o corso di formazione specialistico come previsto dall'avviso, il nome dell'istituto, la denominazione dell'attestato, la data di conseguimento;

Oppure in alternativa:

esperienza professionale almeno biennale, anche non consecutiva, richiesta dal bando (idraulico e/o termoidraulico). Dovranno essere indicati (nelle sezioni relative alle esperienze lavorative) i dati relativi al datore di lavoro, alla durata del rapporto di lavoro (data di inizio e fine servizio), la figura professionale e le mansioni svolte;

15. gli eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza all'assunzione; la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
16. di aver diritto alla riserva di posto ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 2010/66 e ss.mm.ii., in quanto dichiara di appartenere o aver appartenuto ad una delle seguenti categorie:
 - volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di un anno e di quattro anni), i VFB in ferma breve triennale;
 - gli Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ex art. 678 del D.Lgs. 2010/66;
17. di prestare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altre amministrazioni pubbliche, ad altri enti o aziende a partecipazione pubblica o altri comuni trentini interessati ad assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato;
18. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 679/2016);
19. la precisa indicazione del domicilio, dell'indirizzo PEC personale (**la PEC personale è richiesta obbligatoriamente pena esclusione del/la candidato/a dalla procedura**

concorsuale) e dell'indirizzo di posta elettronica ordinaria al quale potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni;

20. di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel presente bando di concorso ivi comprese le modalità di comunicazione ai candidati relativamente ad ammissioni, esclusioni, date di svolgimento delle prove d'esame, eventuali avvisi di spostamento della data, del luogo e dell'orario delle prove di concorso e dell'eventuale prova preselettiva (nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente), l'esito delle prove e la graduatoria finale. Tali comunicazioni verranno pubblicate nell'apposito sito internet del comune di Ala all'indirizzo www.comune.ala.tn.it al percorso amministrazione trasparente – bandi di concorso, e all'albo pretorio elettronico comunale e che tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati;
21. il possesso della patente di guida di tipo B, in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
22. di essere consapevole che alla data dell'eventuale assunzione sarà richiesto il possesso della patente di abilitazione alla guida di categoria C. La data di assunzione potrà essere prorogata non oltre 3 mesi, ai fini del relativo conseguimento, pena la decadenza.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97) devono dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del segretario generale, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti previsti.

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nelle forme di cui al DPR 445/2000, i/le candidati/e si assumono la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.

L'amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai candidati, nella domanda di partecipazione.

I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla presente procedura, verranno esclusi dalla procedura e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, come modificato dalla legge n. 77/2020 di conversione del decreto legge 4/2020.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, i/le candidati/e, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, come modificato dalla legge n. 77/2020 di conversione del decreto legge 4/2020, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e della normativa provinciale vigente in materia.

Il comune ha facoltà di sottoporre ad apposita visita medica i candidati che possono essere assunti in esito al concorso, prima della loro immissione in servizio. Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena ed incondizionata idoneità potranno essere assunti presso l'amministrazione.

ATTENZIONE:

Non è previsto il pagamento di alcuna tassa concorsuale.

PRESELEZIONE

A norma dell'art. 13 del regolamento organico del personale dipendente sulle procedure di assunzione e di organizzazione degli uffici del comune di Ala nel caso in cui al concorso risultino iscritti oltre **50 aspiranti** la commissione giudicatrice si riserva la facoltà di far precedere la prova pratica da una prova preselettiva che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario contenente quesiti a risposta multipla mirato ad accertare il possesso della idonea conoscenza delle materie indicate per la prova pratica e per la prova orale.

Non è prevista una soglia minima di idoneità: alle successive prove d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 20 classificati nella prova preselettiva purché in regola con i requisiti previsti dal bando, includendo comunque gli eventuali pari merito al 20° posto.

Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione alla prova pratica, non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Sono esonerati dal sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in Legge 11 agosto 2014 n. 114, i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione esclusivamente sul sito internet del comune di Ala nella sezione "concorsi". Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ATTENZIONE:

Verranno convocati all'eventuale test preselettivo tutti i candidati che hanno presentato domanda entro il termine di scadenza previsto dal presente bando.

Pertanto, in caso di preselezione, le condizioni di ammissibilità al concorso saranno esaminate successivamente all'effettuazione del test preselettivo e limitatamente ai candidati che avranno partecipato con esito positivo al test stesso.

L'eventuale test preselettivo, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla, verterà sulle seguenti materie:

- conoscenza delle capacità tecnico-professionali necessarie per svolgere le mansioni di idraulico. A titolo esemplificativo e non esaustivo, le conoscenze inerenti:
 - gestione e manutenzione impianti termici e regolazione;
 - gestione e manutenzione impianti acquedotto e impianti fognari;
 - realizzazione di piccoli impianti termoidraulici e sanitari a servizio di strutture civili e infrastrutture a rete;
 - sistemazione e ripristino manufatti, anche in muratura, interessati dalle lavorazioni di competenza;
 - sistema di saldature;
 - posizionamento segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili;
 - conduzione mezzi meccanici e attrezzature del cantiere comunale.
- D.Lgs 81/2008 e ss.mm.: nozioni fondamentali, luoghi di lavoro, uso attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale dei carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione) sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), gestione delle emergenze e sicurezza degli ambienti di lavoro e prevenzione degli infortuni;
- Codice della strada: norme di comportamento e segnaletica stradale;

- nozioni relative al Tit. II del Testo unico delle leggi provinciali in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti approvato con Decreto del Presidente della Giunta provinciale 26 gennaio 1987, n. 1- 41/Legisl. Nozioni in materia di gestione dei rifiuti;
- nozioni di informatica: volte ad accertare la conoscenza dei programmi word e dei client di posta elettronica;
- conoscenza delle principali attività e aree di intervento del cantiere comunale;
- conoscenza dei materiali, attrezzature e tecniche di impiego nel settore manutentivo in generale;
- nozioni sul funzionamento dei servizi comunali, con particolare riferimento all'area tecnica-servizio patrimonio;
- nozioni fondamentali sull'ordinamento dei comuni nella Regione Trentino Alto Adige (Codice degli enti locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2);
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- materie della prova orale.

PROVE D'ESAME E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si articolano in **una prova pratica e una prova orale**.

PROVA PRATICA:

La prova pratica consisterà in lavori inerenti la professionalità richiesta, con costruzione anche simulata del contesto operativo, atta ad accertare le capacità e la preparazione tecnico-professionale dei/le candidati/e per l'espletamento dei vari lavori inerenti le funzioni di operaio specializzato idraulico, mediante l'impiego di macchinari e attrezzature varie, quali:

- interventi di manutenzioni su rete di acquedotto, opera di presa e vasca di raccolta, nonché rete fognaria;
- interventi di manutenzione su impianti idraulici di tipo civile;
- controllo, riparazione e configurazione di impianti irrigui;
- sistemazione di opere stradali (sottoservizi);
- lavori di saldatura su materie plastiche;
- posizionamento di segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili.

Nell'effettuazione della prova pratica sarà valutato anche l'utilizzo delle attrezzature necessarie.

PROVA ORALE: colloquio tendente ad appurare la conoscenza teorica e degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni richieste dal posto messo a concorso, oltre al possesso delle capacità e attitudini indicate nel paragrafo "DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA".

In particolare la prova verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- argomenti indicati nel paragrafo "preselezione";
- nozioni elementari sul funzionamento/organizzazione dei servizi comunali;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti negli enti locali con particolare riferimento alle disposizioni concernenti il personale operaio;
- nozioni di informatica: volte ad accertare la conoscenza dei programmi word e dei client di posta elettronica;
- argomenti della prova pratica;
- elementi teorici necessari per l'espletamento delle mansioni da svolgere nell'ambito delle materie oggetto della prova pratica;

- conoscenza delle principali attività ed aree di intervento del cantiere comunale;
- conoscenza dei materiali, attrezzature tecniche di impiego nel settore manutentivo in generale;
- nozioni sul funzionamento delle reti fognarie, sugli acquedotti e normativa principale;
- nozioni fondamentali sull'ordinamento dei comuni nella Regione Trentino Alto Adige;
- norme in materia di antinfortunistica, sicurezza sul lavoro e dispositivi di protezione;
- codice della strada: norme di comportamento e segnaletica stradale;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici.

L'amministrazione non fornisce indicazioni in merito ai testi ed al materiale da utilizzare per la preparazione alle prove d'esame.

Saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati risultati idonei nella prova pratica.

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

Il punteggio finale per la posizione di graduatoria sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica e nella prova orale.

La mancata partecipazione ad una qualsiasi delle prove comporta l'esclusione dal concorso.

I concorrenti saranno giudicati in base alle prove d'esame dall'apposita commissione che stabilirà l'idoneità alle prove stesse e la graduatoria di merito.

MISURE ORGANIZZATIVE

L'ente assicura la partecipazione alle prove concorsuali, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del DPR 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento.

Le candidate in gravidanza o in allattamento devono presentare a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: comuneala.tn@legalmail.it entro un **termine massimo di 5 giorni** prima dello svolgimento della prova pratica e/o preselettiva la richiesta e la documentazione inerente lo stato di gravidanza o di allattamento, con le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di uno dei documenti di riconoscimento in corso di validità.

Per tutte le candidate che hanno presentato regolare documentazione attestante lo stato di gravidanza, qualora si trovino in condizioni tali da non poter svolgere la prova nell'orario indicato, previa comunicazione, potranno richiedere un anticipo o un posticipo della stessa nell'arco della medesima giornata.

Sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da proprio personale medico o paramedico, se necessario.

Per le donne in stato di allattamento saranno garantiti spazi dedicati e sarà consentita la presenza di un accompagnatore che dovrà presentare un documento di riconoscimento all'ingresso. Qualora la candidata dovesse avere esigenza di allattare il proprio figlio, potrà essere previsto un tempo di recupero della prova fino ad un massimo di 20 minuti.

La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento, esula il comune di Ala da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

CALENDARIO PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Sul sito internet del comune di Ala nella sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso" e all'albo pretorio informatico saranno pubblicati, nel rispetto del preavviso prima del test di preselezione o della prova pratica previsti a termini di regolamento:



- la data, l'ora e il luogo di effettuazione dell'eventuale test di preselezione;
- la data, l'ora e il luogo di effettuazione della prova pratica e l'ammissione dei/delle candidati/e alla stessa;
- la data e l'ora a partire dalla quale si svolgerà la prova orale.

Con la medesima modalità sarà data comunicazione degli ammessi alle prove (pratica ed orale).

Le comunicazioni saranno pubblicate riportando il “codice partecipante” reperibile nella ricevuta di inoltro domanda on-line.

Dette comunicazioni, che rimarranno pubblicate fino alla data di pubblicazione della graduatoria finale di merito, hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge alla/al candidata/o.

Pertanto non sarà inviata alla/al candidata/o alcuna comunicazione personale relativamente a:

- convocazione al test preselettivo/alle prove*
- esiti del test preselettivo* ed ammissione al concorso*
- esiti delle prove pratica ed orale*

* non saranno pubblicati i “codici partecipanti” dei soggetti non ammessi o non convocati o che non hanno superato il test preselettivo/le prove.

Si invitano i candidati a consultare quotidianamente e fino al momento di svolgimento delle prove d'esame il sito del comune di Ala alla pagina relativa al concorso, per verificare la pubblicazione di avvisi in merito al concorso e allo svolgimento delle prove.

La posizione in graduatoria verrà comunicata al/ai candidato/i alla loro PEC personale, indicata nella domanda.

Alle prove, ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati alla sede d'esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli candidati.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di operaio specializzato (area 1) livello evoluto, 1^a posizione retributiva, sarà il seguente:

- stipendio annuo	euro 17.403,48
- assegno annuo	euro 2.244,00
- indennità integrativa annua	euro 6.317,82
- tredicesima mensilità	

Saranno inoltre corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale comunale, nonché gli assegni per il nucleo familiare se spettanti e la tredicesima mensilità nella misura consentita dalle vigenti disposizioni.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI NOMINA

Il/la concorrente, al quale spetta la nomina, sarà invitato/a dall'amministrazione a presentare, nel termine di 30 giorni dalla comunicazione d'invito, a pena di decadenza:

- 1) dichiarazione di accettazione alla nomina nel posto di operaio specializzato – indirizzo idraulico (area 1) livello evoluto, 1^a posizione retributiva;

Dovrà, inoltre, presentare l'autocertificazione relativamente a:

- 2) cittadinanza;
- 3) godimento dei diritti politici;



- 4) titolo di studio richiesto per il posto a concorso;
- 5) stato di famiglia;
- 6) posizione in ordine agli obblighi di leva;
- 7) eventuale servizio in ruolo svolto presso amministrazioni statali o enti pubblici.

I candidati appartenenti alle categorie delle persone disabili di cui all'art. 1 della Legge 12.03.1999 n. 68 dovranno produrre il relativo certificato.

L'amministrazione comunale acquisirà d'ufficio il certificato del Casellario Giudiziale.

Il comune di Ala potrà provvedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

NOMINA DEI VINCITORI

Il segretario generale, visti i verbali del concorso pubblico redatti dall'apposita commissione giudicatrice e accertata la regolarità della procedura seguita, con proprio atto provvede all'approvazione della graduatoria di merito degli idonei, tenendo conto, in caso di parità, delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Il segretario generale individuerà inoltre i nominativi dei concorrenti che, risultati idonei, hanno diritto a precedenza perché appartenenti alle categorie previste dalle vigenti disposizioni di legge.

L'atto di approvazione della graduatoria sarà pubblicato all'albo pretorio nei termini previsti dalla vigente normativa. I termini per eventuali ricorsi decorrono dalla data di pubblicazione all'albo pretorio.

La graduatoria del presente concorso avrà validità per un periodo di tre anni dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata anche per la copertura dei posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della presente procedura concorsuale, con specifico riferimento alle previsioni del piano triennale del fabbisogno di personale o a situazioni oggettive legate alla funzionalità dei servizi, nonché per assunzioni a tempo determinato per sostituzioni di personale con diritto alla conservazione del posto.

La rinuncia alla proposta di assunzione o la mancata presa di servizio pregiudica il diritto ad essere interpellati in caso di scorrimento della graduatoria nel periodo di validità della medesima.

Il segretario generale procede alla nomina in prova del vincitore, secondo le modalità previste dalle disposizioni per l'attuazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale.

Lo stesso potrà assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini previsti dalla normativa vigente e compatibilmente alle disposizioni previste dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale e dalla Legge finanziaria provinciale nel tempo vigenti.

L'assunzione è comunque soggetta ad un periodo di prova di quattro mesi.

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nella L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.ii (Codice degli Enti Locali della Regione Trentino - Alto Adige), in altre disposizioni di legge in materia e nel Regolamento organico, del personale dipendente, sulle procedure di assunzione e di organizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Ala.

Qualora ragioni di interesse pubblico lo esigano, potrà essere adottato un provvedimento di revoca o annullamento d'ufficio del presente bando di concorso nonché disposta la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nel caso di revoca o annullamento d'ufficio del bando di concorso, l'amministrazione comunale ne darà comunicazione ai candidati che avranno presentato domande nei termini, mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del comune di Ala; tale forma di pubblicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica ai candidati, ai quali, pertanto, non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa la revoca della stessa.

INFORMAZIONI

Copia integrale del presente bando potrà essere scaricato dal sito comunale nella sezione “amministrazione trasparente – bandi di concorso”.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al servizio personale del Comune di Ala, in Piazza S. Giovanni n. 1 (sig.ra Trainotti Manuela - sig.ra Galvagni Sara - sig.ra Beltrami Grazia) al numero telefonico 0464/678715-59-37 oppure all'indirizzo mail: personale@comune.ala.tn.it o in orario di apertura al pubblico presso lo sportello polifunzionale per i servizi al cittadino nei seguenti giorni ed orari:

- Lunedì, martedì e mercoledì: 08.30 – 13.00 e 14.00 – 16.30
- Giovedì: 08.30 – 18.30
- Venerdì: 08.30 – 13.00
- Sabato: 09.00 – 12.00

IL SEGRETARIO GENERALE

Maria Flavia Brunelli

firmato digitalmente (*)

(*) questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93)

**Informativa sui trattamenti di dati personali effettuati
per la gestione delle procedure di selezione e concorsuali del personale**

La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

TITOLARE	TITOLARE
 Chi decide le modalità e le finalità del trattamento? L'Ente, in qualità di titolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.	Comune di Ala con sede in Piazza San Giovanni , 1 – 38061 Ala (TN) - e-mail comuneala@comune.ala.tn.it - sito internet www.comune.ala.tn.it - pec comuneala.tn@legalmail.it
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI
 Chi è il RPD? Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.	Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23 - e-mail servizioRPD@comunitrentini.it - sito internet www.comunitrentini.it
DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
 Quali dati raccogliamo? Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.	<i>dati identificativi semplici (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail, indirizzo, codice fiscale)</i> <i>categorie particolari di dati (es. categorie protette, salute)</i> <i>dati di localizzazione (es. indirizzo IP)</i> <i>dati giudiziari (es. procedimenti/condanne penali; misure di sicurezza)</i>
FONTE	FONTE DEI DATI
 Dove sono stati raccolti i	☐ sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo). In caso di verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, i dati possono essere raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o Autorità giudiziaria.

dati? I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.	
SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
 A che scopo trattiamo i Suoi dati? Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità.	I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività: - verifica del possesso dei requisiti di accesso alla selezione pubblica; - predisposizione della documentazione per la procedura selettiva/concorsuale; - redazione dei verbali di selezione e di valutazione da parte della Commissione giudicatrice; - espletamento delle prove d'esame e relativa valutazione; - formazione della graduatoria; - comunicazione dei dati a terzi nel caso di esercizio del diritto di accesso; - pubblicazione del dato sul sito web istituzionale dell'ente, alla pagina <i>Amministrazione trasparente</i>. Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la coerenza con i fini istituzionali.
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
 Quale condizione rende lecito il trattamento? Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.	I dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. In particolare, la base giuridica è rinvenibile nelle seguenti disposizioni: - d.lgs. 33/2013 e legge regionale 10/2014 (normativa in materia di trasparenza amministrativa) - legge regionale 2/2018 e ss. (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige) - d.lgs. 82/2005 (Codice amministrazione digitale) - Legge provinciale 23/1992 (legge provinciale attività amministrativa) - Regolamento per le procedure di assunzione del personale - Bando di concorso/selezione
MODALITÀ	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
 I Suoi dati sono al sicuro? Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.	I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio. Sono adottate specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

CONSERVAZIONE	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
 Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati? Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.	I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge. La conservazione dei dati, contenuti nei documenti oggetto di protocollazione, avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, a tempo indeterminato.
DESTINATARI	A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI
 A chi potremmo trasmettere i Suoi dati? Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.	I dati possono essere trasmessi a soggetti esterni operanti, ad esempio: - Autorità e organi di vigilanza e controllo - Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali - società, associazioni o professionisti che prestino attività di assistenza o consulenza (es. membri esterni commissioni) - fornitore della piattaforma informatica utilizzata (es. sito web o software per selezione/concorso) - altre pubbliche amministrazioni che usufruiscono della graduatoria. I dati sono oggetto di diffusione tramite sito web istituzionale, limitatamente agli obblighi di trasparenza amministrativa imposti ex lege.
AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
 Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati? I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti dell'Ente.	I dati possono essere conosciuti dal personale assegnato al servizio sopra indicato, dal personale incaricato della gestione del protocollo informatico, dal personale assegnato ad altri servizi del comune per esigenze connesse allo svolgimento delle competenze istituzionali, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate, dai consiglieri comunali nell'esercizio dei diritti e doveri inerenti l'espletamento del mandato elettorale, dai controinteressati e da altri enti pubblici come previsto dalla vigente normativa.
TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE
 I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea? I Suoi dati potrebbero	I dati non sono oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea.

essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.	
OBBLIGATORIETÀ	OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI
 Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati? Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.	Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.
DIRITTI	I DIRITTI DELL'INTERESSATO
 Quali sono i Suoi diritti? Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.	I diritti dell'interessato sono: – richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; – ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; – richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento; – ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; – aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; – opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; – di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm. e 1 della legge 23 novembre 1998 n. 407) e documentazione relativa per la certificazione del titolo

1. INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998, N. 407, NONCHE' ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N. 407

- dichiarazione rilasciata dai competenti organi amministrativi attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.

2. GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE E AL VALOR CIVILE, QUALORA CESSATI DAL SERVIZIO

- originale o copia autentica del brevetto;
- copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa;

3. I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948;
- decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa;

4. GLI ORFANI DEI CADUTI E I FIGLI DEI MUTILATI, DEGLI INVALIDI E DEGLI INABILI PERMANENTI AL LAVORO PER RAGIONI DI SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO, IVI INCLUSI I FIGLI DEGLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE, DEGLI ESERCENTI LA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE E DEGLI OPERATORI SOCIO SANITARI DECEDUTI IN SEGUITO ALL'INFEZIONE DA SARS-COV-2 CONTRATTA NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA'

- apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL, da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato;

5. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO, LADDOVE NON FRUISCANO DI ALTRO TITOLO DI PREFERENZA IN RAGIONE DEL SERVIZIO PRESTATO

6. MAGGIOR NUMERO DI FIGLI A CARICO

- certificato di stato di famiglia

7. GLI INVALIDI E I MUTILATI CIVILI CHE NON RIENTRANO NELLA FATTISPECIE DI CUI AL NUMERO 3)

- certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.

8. MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

- stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare;

9. GLI ATLETI CHE HANNO INTRATTENUTO RAPPORTI DI LAVORO SPORTIVO CON I GRUPPI SPORTIVI MILITARI E DEI CORPI CIVILI DELLO STATO

- dichiarazione rilasciata dai competenti organi militari o civili attestante l'esercizio del lavoro sportivo.
- in alternativa, per i gruppi sportivi militari, stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare

10. AVERE SVOLTO, CON ESITO POSITIVO, L'ULTERIORE PERIODO DI PERFEZIONAMENTO PRESSO L'UFFICIO PER IL PROCESSO AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1-QUATER, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114

- dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto il periodo di perfezionamento attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.

11. AVERE COMPLETATO, CON ESITO POSITIVO, IL TIROCINIO FORMATIVO PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ARTICOLO 37, COMMA 11, DEL DECRETO-LEGGE 6 LUGLIO 2011, N. 98, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 15 LUGLIO 2011, N. 111, PUR NON FACENDO PARTE DELL'UFFICIO PER IL PROCESSO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1-QUINQUES, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114

- dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto il tirocinio attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.

12. AVERE SVOLTO, CON ESITO POSITIVO, LO STAGE PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ARTICOLO 73, COMMA 14, DEL DECRETO-LEGGE 21 GIUGNO 2013, N. 69, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 9 AGOSTO 2013, N. 98

- dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto lo stage attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.

13. ESSERE TITOLARE O AVERE SVOLTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE CONFERITI DA ANPAL SERVIZI S.P.A., IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DALL'ARTICOLO 12, COMMA 3, DEL DECRETO-LEGGE 28 GENNAIO 2019, N. 4, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 28 MARZO 2019, N. 26

- Dichiarazione rilasciata da ANPAL Servizi S.p.a.

14. MINORE ETÀ ANAGRAFICA.

Qualora, anche dopo applicazione del citato D.P.R. 487/1994, sussistono ulteriori parità sarà preferito il candidato appartenente al genere meno rappresentato nella figura professionale o qualifica, ai sensi dell'articolo 100 della L.R. n. 2/2018.

